



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Filozófia és Tudománytörténet Tanszék

TÁJÉKOZTATÓ

A BELÉPŐ DOKTORANDUSZOK SZÁMÁRA

Budapest, 2016. 06. 30.

1111 Budapest, Egry J. u. 1. E. 610.

Telefon: 463-1181

Telefax: 463-1042

Tartalom

1. BEVEZETÉS	3
2. TANTÁRGYAK	3
3. IRÁNYÍTOTT OKTATÁS	4
4. TUDOMÁNYOS KUTATÁS	4
5. PUBLIKÁCIÓK KÉSZÍTÉSE	6
6. TANSZÉKI SZEMINÁRIUM	6
7. TANSZÉKI TUDOMÁNSZERVEZÉSI TEVÉKENYSÉG	6
8. PÁLYÁZATI MUNKA	6
9. A KOMPLEX VIZSGA	6
10. FOKOZATSZERZÉS	7
11. NYOLCFÉLÉVES MUNKATERV	8
12. MŰKÖDÉSI REND	9
13. BESZÁMOLÁS, TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELES, JUTTATÁSOK	9
14. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	10
1. MELLÉKLET: A DOKTORI (PHD) KÉPZÉS TANTERVE	11
2. MELLÉKLET: DOKTORANDUSZOK FÉLÉVES MUNKATERVE	13
3. MELLÉKLET: DOKTORANDUSZOK FÉLÉVES BESZÁMOLÓJA	14
4. MELLÉKLET: A PHD FOKOZAT MEGSZERZÉSÉNEK PUBLIKÁCIÓS MINIMUMKÖVETELMÉNYEI	16
5. MELLÉKLET: A PHD FOKOZAT MEGSZERZÉSÉNEK NYELVI KÖVETELMÉNYEI	18
6. MELLÉKLET: DOKTORANDUSZ NAPTÁR	19

KEDVES DOKTORANDUSZ!

Üdvözljük a Tudományfilozófia és Tudománytörténet Doktori Iskola (DI) diákjaként és egyben a Filozófia és Tudománytörténet Tanszék (TSZ) munkatársaként. Ez a rövid tájékoztató segítséget kíván nyújtani abban, hogy a lehető legeredményesebb legyen a közös munka, és hogy a lehető leggyorsabban felpörögjön, mert négy év, mint ki fog derülni, borzasztóan rövid idő!

1. Bevezetés

A DI célja hogy felkészítsen az akadémiai életre, a sikeres egyetemi (kutatóintézeti) karrierre, és megalapozza a végzetek elhelyezkedését.

Ehhez négy fajta dolog kell:

1. **szakmai** tájékozottság, kutatási készségek és tudományos eredmények (beleértve a PhD fokozatot),
2. **oktatási** készségek és gyakorlat
3. **általános** akadémiai ismeretek és készségek (írás-készség, pályázati tapasztalat... stb.)
4. szakmai **kapcsolatok**, ismertség a szakmában.

Ezek megszerzésére szolgálnak a doktori képzés tanrendben rögzített, kreditpontokban elszámolt elemei (1. Melléklet), valamint a tanrendben nem szereplő, de ugyanilyen fontos tevékenységek. Az előbbiek:

- tantárgyak teljesítése,
- irányított oktatás a TSZ-en
- tudományos kutatás
- publikációk készítése

Az utóbbiak:

- tanszéki szeminárium
- értékelő konferencia
- tanszéki kutatásszervezési tevékenység
- pályázati munka

Először ezeket tekintjük át (1-9.), majd a fokozat megszerzésének állomásai következnek (10-12.), végül pár gyakorlati tudnivaló (13-15.).

2. Tantárgyak

A képzés során 12 tantárgyat kell teljesíteni, melyek közül a 10 kötelező az első évben kerül sorra. Az elsős *Bevezetés...* tárgyak, valamint a *Historiográfia* a szűken vett szakmai készségek elsajátítását és a terület áttekintő ismertetését szolgálják. A *Logika*, az *Érvtech.*, és a *Tudkomm.* általános oktató-kutatói készségeket fejleszt. Ezek mellett két választható speciális kollégiumot is el kell végezni valamikor a képzés folyamán. Ezek egy részét jeles külföldi kutatók tartják. A DI lehetőséget ad „alulról jövő” kezdeményezésekre: ha ismernek olyan szakembert, akivel hasznosan együtt tudnának dolgozni, általában lehetséges „személyre” vagy kis csoportra szabott kurzusok indítása.

3. Irányított oktatás

A DI-ból kikerülők jellemzően egyetemeken helyezkedhetnek el, melyek alaptervékenysége az oktatás, erre készít fel az irányított oktatás. Célja, hogy a PhD hallgató fejlessze előadókészségét, oktatási gyakorlatra tegyen szert, és képessé váljon önálló tárgyfejlesztésre. Az oktatási tevékenység tudományos szempontból is fontos, mert az oktatási és a tudományos előadás között nincs lényeges különbség, valamint az előadás a gondolatok végiggondoltságának a próbája.

A doktoranduszok munkáját a tárgyfelelősök irányítják, és a hospitálástól indulva bevezetik őket a tárgyfejlesztésbe.

A tantervben szereplő oktatás keretében a krediteknek megfelelő oktatási terhelés kb. az alábbiak szerint alakul:

- A 3-4. félévben a doktorandusz hospitál és segít a többieknek (ZH összeállítása, iratása, javítása stb.)
- Az 5-6. félévben 1-2 csoportot tanít és segít másoknak.
- A 7-8. félévben lehetőleg 2-3 csoportot visz.

A csoportok száma az oktatási igény szerint változhat, és az egyes feladattípusok másokkal kiválthatók.

Aki krediteken felüli oktatási tevékenységet végez, az juttatásokban részesül. Lásd később!

4. Tudományos kutatás

A tudományos kutatáshoz nem elég okosnak és szorgalmasnak lenni. Onnan, hogy az embert érdekli egy kérdéskör, és vannak bizonyos elképzelései azzal kapcsolatban, hosszú út vezet odáig, míg a kérdéskör avatott kutatójává válik. Az út során főleg az alábbiak szoktak nehézséget okozni:

- elég pontosan körülhatárolt témát találni
- megtalálni azt a módszert, ahogyan a leggyümölcsözőbb módon tudja feldolgozni a témát
- jól felmérni, hogy mekkora energia befektetéssel érhet el új tudományos eredményeket
- pontosan milyen képességek kellene az adott téma feldolgozáshoz (levéltári gyakorlat, nyelvismeret, hagiográfiai, filozófiai, műszaki, vagy egyéb szakismeret)
- feldolgozni a téma legfontosabb hazai és külföldi irodalmát (és egyáltalán ismeri, hogy milyen fórumok hol érhetőek és el milyen mértékben relevánsak a munkához)
- hozzászokni a publikációs kényszerhez, megtalálni a saját „stílust”, a tudományterületen bevett normák szerint elkészíteni az írásokat
- megtalálni azt a tudományos közösséget, ahová tartozónak érzi magát, ahol elfogadják, értékelik és relevánsan kritizálják elképzeléseit és munkáját

Elsősorban a témavezető feladata, hogy szakmai tapasztalatával, ismereteivel segítsen az efféle nehézségeket leküzdeni, kapcsolatai pedig kulcsfontosságúak ahhoz, hogy bevezesse önt egy tudósközösségbe. Ezért forduljon hozzá szakmai problémákkal, és igyekezzen vele minél hamarabb rendszeres munkakapcsolatot kiépíteni. Nem a témavezető feladata a doktoranduszokat keresni, ellenőrizni, noszogatni stb.

A témavezetőnek kulcsszerepe van a kutatási téma meghatározásában, mert ő tudja felmérni, hogy miből lehet sikeres kutatás, publikáció és disszertáció a rendelkezésre álló idő alatt. A legbiztosabb és legeredményesebb az, ha a doktorandusz bekapcsolódik a témavezető kutatásába, és nem saját projektet kezd.

Amennyiben úgy érzi, hogy a témavezető bármilyen okból nem tud megfelelő segítséget nyújtani, ezt a DI vezetőjének minél korábban jelezze.

A témavezető mellett nyugodtan konzultáljon más oktatókkal is, sőt más doktoranduszokkal is. A DI-ban az utóbbi időben több publikáció is született doktoranduszok együttműködéséből.

Tisztában kell lennie azzal, hogy az önálló kutatómunka megkezdése sok bizonytalansággal, feszültséggel és olykor csalódással is jár. Természetes állapot, hogy nem tudja, mennyire perspektivikus az irány vagy hogy mi legyen a következő lépés, hogy úgy érzi, minden befektetett munkája ellenére nem került közelebb a céljához, mint ahogy az is gyakran előfordul, hogy amikor úgy érzi, hogy végre eljutott valahová, mások alapvető hibákra mutatnak rá. Ezek kezelésére az a legjobb módszer, ha beszél róluk a többi doktorandusszal: higgye el, nincs ezekkel egyedül.

A tudományos kutatás kategóriában a tudományos kutatás a témavezetővel folytatott konzultációért és az önállóan végzett munkájáért is kreditpontban részesül. Önálló kutatómunkájának megítélése részben a félév elején leadandó féléves munkaterv (2. melléklet) és a félév végén leadandó féléves beszámoló (3. melléklet) összevetésén alapul. Ez az összevetés Önnek is segít abban, hogy lássa, mit sikerült az adott félévben megvalósítania elképzeléseiből.

5. Publikációk készítése

A DI-nek, hasonlóan a BME többi doktoriskolájához, elég magasak a publikációs elvárásai. Ezeket nem könnyű teljesíteni, de valaki attól lesz tudományos kutató, ha olyan fórumokon publikál, amelyeken a szakmai elismert képviselői szoktak. A rangos, nemzetközi folyóiratokban azonban nem könnyű megjelenni. Hogy erre esélye legyen, nemcsak a szakirodalom ismeretére és jó gondolatokra van szüksége, hanem arra is, hogy elsajátítsa azokat adott szakterületre jellemző íratlan szabályokat.

Ebben ismétcsak elsősorban a témavezetőjére számíthat. Legkönnyebben úgy fog tudni publikálni, ha a témavezető kutatásába kapcsolódik be, és vele együtt publikál. Ha önállóan készít publikációt, akkor tanácsos két alkalommal konzultálnia témavezetőjével. Először mutasson be egy részletes vázlatot, melyben szerepelnek a tervezett írás szakaszai, az egyes szakaszok fő megállapításai és a mellettük szóló érvek és bizonyítékok. Másodszor a teljesen elkészített írást mutassa be. Bár több alkalommal is konzultálhatnak, a témavezetőnek nem feladata, hogy hetenként új és új félig átgondolt cikkverziókban kutasson hibák után és ellenőrizze, hogy mindenhol pontosak-e a hivatkozások. Úgyszintén nem a témavezető dolga a helyesírási hibák javítása, a bibliográfiai konvenciók ismertetése. Ezért csak akkor célszerű a témavezetőnek vagy másnak megmutatni az elkészült munkát, amikor többszöri átdolgozás után ön már nem tud javítani rajta.

Ha témavezetőjével vagy mással több alkalommal is részletesen konzultál egy szövegről, akkor alapértelmezés szerint fel kell tüntetnie társszerzőként, bár ettől kölcsönös megállapodással eltérhetnek. A témavezetővel közös publikációk a doktori követelmények szempontjából önálló, egyszerezős publikációnak számítanak.

A közlésre elfogadott publikációkra a tantervben szereplő táblázat szerint kap kreditet (1. melléklet). Ezeket technikai okokból összesítve, a 4. és a 8. félév végén könyveljük el.

6. Tanszéki szeminárium

A szorgalmi időszakban minden héten van tanszéki szeminárium, amelyen a tanszék munkatársai illetve külső meghívottak tartanak előadást, melyet vita követ. A szemináriumok során ellesheti másoktól, hogyan kell a kutatási eredményeket meggyőzően bemutatni, s hogyan szokás a tudományos vitákban részt venni. A felsőbbéves hallgatóktól elvárjuk, hogy évente egy alkalommal előadjanak a szemináriumon. Ennek preferált formája a már megírt és a tanszék munkatársainak előzetesen elküldött tanulmány megvitatása. A tanszéki szeminárium jó alkalom arra, hogy munkájáról olyanoktól is visszajelzést kapjon, akikkel nincs közvetlen munkakapcsolatban.

A szemináriumon mindig vegyen részt, ha nincs halaszthatatlan teendője. Nemcsak szakmai okokból, hanem azért is, mert ilyenkor röviden szót ejtünk a tanszék folyó ügyeiről is.

7. Tanszéki tudományszervezési tevékenység

A tanszék munkatársaiként a doktoranduszoktól elvárjuk, hogy vegyenek részt a tanszék tudomány- és oktatásszervezési tevékenységében. Vannak bizonyos folyamatos illetve évente periodikusan visszatérő feladatok (tanszéki blog, facebook oldal, tanszéki honlap üzemeltetése, a publikációs listák frissítése az MTMT adatbázisban, a graduális képzésben résztvevő hallgatóknak TDK szervezése, a következő félévi órák meghirdetése). Emellett vannak olyan alkalmi feladatok is, mint konferenciák és workshopok megszervezése, részvétel a Kutatók Éjszakáján. Ezek projekt alapon szerveződnek, s a lebonyolító csoport maga találja ki a tevékenység formáját és osztja el a feladatokat. Ilyen típusú feladatok hozzátartoznak a tudományos-oktatói létforma mindennapjaihoz, s nem árt, ha némi tapasztalatot szerez ezekben.

8. Pályázati munka

Egy átlagos egyetemi alkalmazott egyfolytában pályázatot és – szerencsés esetben – beszámolót ír – akinek nincs állása az még többet.

A doktoranduszok részben TSZ-i pályázatokban vesznek részt, részben a TSZ támogatja őket saját pályázatok készítésében és megvalósításában.

A pályázati tevékenységet komolyan kell venni. Tanácsos alaposan tájékozódni a hazai és a nemzetközi lehetőségekről, és az első pillanattól önállóan is pályázni. Nem szabad úgy gondolni erre, hogy majd pályázok, ha szükségem lesz rá, mert sok pályázatot kell beadni, amíg egy nyer.

Nem csak azért kell pályázni, hogy az ember megtanulja, hogyan kell, hanem azért is mert már PhDisként a pályázat a forrása a külföldi tanulmányutaknak és a konferencia-látogatásoknak. Ha jövőre konferenciára akar menni, most kell pályázni.

9. A komplex vizsga

A négyéves doktori képzés két kétéves szakaszból áll, képzési és kutatási valamint kutatási és disszertációs szakaszból. A kettő között a komplex vizsga jelenti a határvonalat, melyet a képzés 4. félévében kell teljesíteni. A képzés második szakaszát csak a komplex vizsga teljesítése után kezdheti meg.

A komplex vizsgára való jelentkezés feltételei:

- A doktori képzés első négy félévében a mintatantervben előírt kreditek megszerzése, a speciális kollégiumok kivételével.
- Angol nyelvű disszertációs terv elkészítése 15-20 oldal terjedelemben, amely (1) felvázolja a disszertáció szakirodalmi háttérét, (2) ismerteti a célkitűzéseket és a kiinduló hipotéziseket, (3) tartalmazza a disszertáció tervezett fejezetbeosztását, (4) elkészítésének ütemtervét, és (5) azon nemzetközi folyóiratok listáját, melyekben az eredményeket publikálni lehet.

A vizsga két részből áll. Az elméleti részben arról ad számot, hogy elsajátította kutatási területének elméleti alapjait, ami a gyakorlatban annyit tesz, hogy vizsgát tesz két tantárgyból egy előre megadott olvasmányjegyzék alapján. Erre a vizsgára nem lehet kampányszerűen felkészülni. A cél az, hogy átfogó kép alakuljon ki önben a tudományterületről, hogy lássa a fő problémákat, a fő elméleti törekvéseket és ezek viszonyait, ezért nem elég az egyes írásokat elolvasnia, hanem össze kell kapcsolnia ezeket, és szintetizálnia kell a bennük írottakat.

A disszertációs részben bizonyítani kell, hogy három év alatt képes lesz elkészíteni disszertációját és el tudja helyezni azokat a publikációkat, melyekkel teljesíti a doktori fokozatszerzés publikációs követelményeit.

A komplex vizsga letételét követően három éven belül be kell nyújtania disszertációját, különben doktori eljárása sikertelenül zárul, s a DI-t is komoly pénzügyi szankciók sújtják. Ezért csak akkor fog átmenni a vizsgán, ha nem pusztán remény van rá, hogy képes doktori kutatását sikerrel zárni, hanem ez biztosnak látszik. Az első két évben végig szem előtt tartani azt a célt, hogy a második év végére ott kell tartania, hogy átgondolt és megvalósítható kutatási tervvel rendelkezzen.

10. Fokozatszerzés

A közös célunk, hogy ön a komplex vizsga után legkésőbb három évvel teljesítse a doktori fokozat szerzés feltételeit. Ezért célszerű már most tisztába lenni a fokozatszerzési követelményekkel és a saját munkáját folyamatosan ezekhez igazítani!!!

A fokozatszerzés feltételei:

- Publikációs követelmények teljesítése (ld. 4. melléklet)
- Nyelvvizsga: a fokozatszerzéshez minimum egy közép- és egy alapfokú állami nyelvvizsga kell. (ld. 5. melléklet)
- Disszertáció: Lehet egy monográfia, vagy korábbi cikkek összefűzött, átdolgozott, bevezetővel ellátott gyűjteménye. Az első változat javasolt, továbbá célszerű olyan formában és minőségben elkészíteni, hogy azt könyvként meg lehessen jelentetni. A mi területünkön az önálló kötetnek nagy szakmai presztízse van, ezért célszerű ezt a lehetőséget kihasználni, hogy ilyen fajsúlyos publikációja legyen.
- Védés: két részből áll 1, a véglegesnek szánt dolgozat házi véde, 2, nyilvános védés. A házi védés célja, hogy kemény szakmai kritikával segítse a dolgozat javítását. A házi védés után csiszolni kell, esetleg át kell dolgozni a disszertációt. Ideális esetben a nyilvános védés inkább a szakmai kapcsolatok és elismertség szempontjából jelentős.

Egy doktori dolgozat nem első nekifutásra elkészíthető feladat – de még egy tanulmány sem az! Már az előkészületek során sokszor elakadhat a munka, általában többszöri nekifutásra, jelentős részeket átírva, újra és újra végiggondolva haladunk – mindannyian. Ezek a problémák (akármennyire is egyéni frusztrációként jelennek meg) közös problémák, és valószínűleg a doktoranduszok egymásnak tudnak

a legtöbbet segíteni. Ezért javasoljuk, hogy tudatosan próbálják leküzdeni az izolációt, megbeszélni másokkal a problémákat – akár egy tea vagy sör mellett. A következő generáció tudósai önök lesznek – szakmai, elhelyezkedési és egyéb problémáik így részben közösek. Ráadásul inspiráló lehet a kollégák munkája, átsegíthet holtpontokon, könnyebben tájékozódhatnak szakmai eseményekről, trendekről, lehetőségekről.

11. Nyolcféléves munkaterv

A fokozatszerzéshez vezető munka strukturálása egyéni feladat. Alább felvázolunk egy nagyon laza tervet, amely segíthet abban, hogy ez alapján saját munkatervet készítsen, és ellenőrizze az előrehaladást. Ez egy sorvezető, amelynek megvalósítása során fokozatosan sajátíthatja el azokat a képességeket, amelyre szükség van a doktori értekezés megírásához, és amely révén elkerülhető az a jeges rémület, amikor a 4. félév közepén észreveszi, hogy sejtelve sincs, hogyan írja meg a disszertációs javaslatot, vagy az, amelyik a 8. félévben fogja el, amikor ráébred, hogy még egyetlen fejezete sincs meg az értekezésből, s hogy a publikációs követelményekben szereplő rangos folyóiratokba írandó publikációkat még csak be sem küldte.

Félévekre lebontva egy munkaterv így nézhet ki (aláhúzással jelölve, amit mindenképpen teljesíteni kell):

1. félév

egy cikk érveléstechnikai elemzése (formális logikához kapcsolódva)
kapcsolat kiépítése a témavezetővel, munkaterv egyeztetése
20 tételes bibliográfia a kutatási téma szempontjából releváns területek és módszertanok felméréséhez az olvasmánylista feldolgozása
összefoglaló (compare and contrast) dolgozat készítése pár alapvető tanulmány alapján
közlésre szánt recenzió elkészítése egy a témához kapcsolódó kurrens munkáról
angol nyelvtudás fejlesztése (a felsőfokú nyelvvizsga nem elég: kifogástalanul kell tudni angolul írni)

2. félév

a kutatási irány szűkítése, s az ehhez kapcsolódó bibliográfia elkészítése
jelentkezés hazai konferenciára
egy magyar nyelvű cikk első változatának elkészítése (esetleg a konferenciához kapcsolódóan)
a komplex vizsga elméleti részében szereplő két tárgy kiválasztása, felkészülés kezdete (jegyzetek készítése az olvasmányokról)
egy olyan nemzetközi cikk azonosítása, amely tematikailag és módszertanilag is olyan, amilyenekhez hasonlókat később publikálni szeretne)
angol nyelvtudás fejlesztése (ha szükséges)

3. félév

az előző félévben előkészített magyar nyelvű cikk végső változatának elkészítése
nyilvános szereplés hazai konferencián (az 1-2. félévben doktorandusz konferencián elég részt venni; a 3-4. félévben már „felnőtt” konferenciát kell megcélozni)
a kutatási téma még pontosabb meghatározása
a majdani disszertáció tervezésének megkezdése
az adott kutatási terület publikációs fórumainak feltérképezése, reálisan megcélozható Scimagos folyóiratok kiválasztása

egy tanulmány (research paper) első változatának elkészítése egy a témán belüli részkérdésről, lehetőleg már angolul, amelyet majd Scimago minősítésű vagy a speciális listán szereplő folyóiratban lehet publikálni

hazai szakértők azonosítása, kapcsolatfelvétel
a komplex vizsgára való felkészülés folytatása
ha nincs második nyelvvizsgálója, a nyelvtanulás kezdete

4. félév

az előző félévben elkezdett tanulmány befejezése és elküldése

a komplex vizsgára való készülés befejezése

disszertációs javaslat elkészítése

jelentkezés külföldi konferenciára

angol nyelvvizsga (ha még nincs)

5-7. félév

minden félévben a disszertáció valamelyik részének elkészítése

az adott részhez kapcsolódó angol nyelvű tanulmány elkészítése, amellyel Scimago minősítésű vagy a speciális listán szereplő folyóiratot célozhat meg

az átdolgozásra visszaküldött ill. elutasított tanulmányok átdolgozása és újbóli elküldése

konferencia részvétel

8. félév

a doktori disszertáció véglegesnek változatának befejezése és házi védés

második nyelvvizsga letétele

12. Működési rend

Egy TSZ a BME-n önálló gazdálkodást folytat, saját költségvetéssel (profitcentrum).

A tanszéken területi és tárgycsoport-felelősök vannak. A területi felelősök:

Tanszéki Oktatási felelősök: Dr. Tanács János, Szabó Krisztina

Pályázati felelős: Dr. Danka István

DI vezető: Dr. Forrai Gábor

PhD beszámolók: Dr. Héder Mihály

Tudományos ügyek: Dr. Zemplén Gábor

Honlap: Molnár Nóra

Rendszergazda

A TSZ-en mentorok segítik és vezetik a doktoranduszok tanszéki munkáját, a mentor általában a doktorandusz által oktatott tárgy felelőse. Segítenek olyan szakmai kérdésekben, amelyek nem igénylik a témavezető szakmai tudását. (Hogyan kell konferencia-absztraktot írni? Milyen munkamódszerrel gyűjtsék anyagot?) Irányítják a doktorandusz oktatási tevékenységét, tanácsot adnak a pályázatokban és segítik a szocializációt. Ha elveszettnek érzi magát, a mentorától kérdezhet. A minden érvben vizsztatérő teendőkről ld. a doktorandusz naptárat (6. melléklet)

Minden doktori hallgató teljes munkaidőben foglalkoztatott nappali hallgató a TSZV szerint. A doktorandusz év 52 hetes a rendes éves szabadsággal együtt. A doktori hallgató a tanszék munkatársa.

13. Beszámolás, teljesítményértékelés, juttatások

A beszámoló és az értékelési rendszer célja, hogy segítse az ütemes munkát, tükröt tartson a doktorandusz elé, és a juttatások alapjául szolgáljon.

A doktoranduszok minden félév végén beszámolót készítenek (5. melléklet), és év végén a tanévzáró konferencián számolnak be kutatási munkájukról, s a jövőre vonatkozó terveikről. A beszámolók, a konferenciaprezentáció és a mentorok értékelése alapján születik a Doktori Iskola Tanácsa döntés a következő évi juttatásokról és az ösztöndíjakról.

A doktorandusz lehet ösztöndíjas vagy költségtérítéses. Az ösztöndíjak minden évben újraoszthatók. A gyengén teljesítő ösztöndíjas hallgató elveszítheti az ösztöndíját. A költségtérítéses hallgatók, amennyiben jól teljesítenek, felmentést kapnak a költségtérítés alól, ami ténylegesen azt jelenti, hogy a TSZ átvállalja ennek kifizetését. Amennyiben van felhasználható ösztöndíj, arra is mód van, hogy a jól teljesítő költségtérítéses hallgató ösztöndíjassá váljon. Azok, akik extra feladatokat vállalnak az oktatásban vagy a tanszéki munkában, jutalomban részesülnek.

14. További információk

Jelenleg az iskolával kapcsolatos legrészletesebb információkat az E épület 6. em. hirdetőtábláin és itt érhetik el:

http://www.filozofia.bme.hu/doktori_iskola

http://www.doktori.hu/index.php?menuid=191&di_ID=22

<http://doktori.bme.hu/>

1. MELLÉKLET: A doktori (PhD) képzés tanterve

	félév/kredit								összesen
	1.	2.	3.	4.	6.	6.	7.	8.	
tantárgy									36
Bev. a technikafilozófiába és a technikatörténetbe 1-2. 1. BMEGT41D100 (Héder Mihály) 2. BMEGT41D106 (Héder Mihály)	3	3							6
Bev. a tudományfilozófiába és a tudománytörténetbe 1-2. 1. BMEGT41D107 (Margitay Tihamér) 2. BMEGT41D101 (Zemplén Gábor)	3	3							6
Logika BMEGT41D108 (Forrai Gábor)	3								3
Érveléstechnika BMEGT41D102 (Tanács János)		3							3
Historiográfia 1-2. 1. BMEGT41D103 (Németh József) 2. BMEGT41D109 (Láng Benedek)	3	3							6
Tudományos kommunikáció és oktatástechnika (Láng Benedek) 1. BMEGT41D104 2. BMEGT41D110	3	3							6
Speciális kollégium 1. BMEGT41D061 2. BMEGT41D062 3. BMEGT41D063 4. BMEGT41D064 5. BMEGT41D065 6. BMEGT41D066				3		3			6
Irányított oktatás 1. BMEGT41D161 2. BMEGT41D162 3. BMEGT41D163 4. BMEGT41D164 5. BMEGT41D165 6. BMEGT41D166			3	3	3	3	3	3	18
Tudományos kutatás									144
Konzultáció 1. BMEGT41D171 2. BMEGT41D172 3. BMEGT41D173 4. BMEGT41D174	6	6	6	6	6	6	6	6	48

BME Filozófia és Tudománytörténet Tanszék

1111 Budapest, Egy J. u. 1. E. 610.

5. BMEGT41D175 6. BMEGT41D176 7. BMEGT41D177 8. BMEGT41D178									
Kutatómunka 1. BMEGT41D181 2. BMEGT41D182 3. BMEGT41D183 4. BMEGT41D184 5. BMEGT41D185 6. BMEGT41D186 7. BMEGT41D187 8. BMEGT41D188	12	12	12	12	12	12	12	12	96
Publikáció 1. BMEGTD170 2. BMEGTD180				18				24	42
ÖSSZESEN									240

2. MELLÉKLET: Doktoranduszok féléves munkaterve

Időszak: 20.. ... - 20.. ...

Név:

Évfolyam:

Témavezető:

<p>1. A félév során elkészítendő írások</p>
<p>1.1. Publikációk (munkacím, megcélzott folyóirat):</p>
<p>1.2. Előadások (cím, fórum):</p>
<p>1.3. Egyéb:</p>
<p>2. A félévre tervezett olvasmányok (pontos bibliográfiai adatokkal)</p>
<p>3.1. Könyvek:</p>
<p>3.2. Cikk:</p>
<p>3. Milyen oktatási, pályázati egyéb feladatai vannak a programvezetője tanszékén?</p>
<p>3.1 Közreműködés oktatásban, tárgyfejlesztésben:</p>
<p>3.2 Pályázati és egyéb tanszéki munka:</p>
<p>4. Egyéb a doktori témájával kapcsolatban tervezett tevékenysége másutt (például más munkahelyen):</p>
<p>5. Nyelvtudás fejlesztése:</p>

Dátum: 20....

Aláírás

3. MELLÉKLET: Doktoranduszok féléves beszámolója

Időszak: 20.. ... - 20.. ...

Név:

Évfolyam:

Témavezető:

<p>1. A félév során elkészített írások</p>

<p>1.1. Publikációk (munkacím, megcélzott folyóirat):</p>
--

<p>1.2. Előadások (cím, fórum):</p>
--

<p>1.3. Egyéb:</p>

<p>1.4. A félév során közlésre elfogadott publikációk (cím, folyóirat, megjelent írásnál pontos bibliográfia):</p>

<p>2. Miket olvasott az elmúlt év során? (pontos bibliográfiai adatokkal)</p>
--

<p>2.1. Könyvek:</p>

<p>2.2. Cikkek:</p>

<p>3. Milyen oktatási, pályázati egyéb feladatai voltak a programvezetője tanszékén?</p>

<p>3.1 Közreműködés oktatásban, tárgyfejlesztésben:</p>
--

<p>3.2 Pályázati és egyéb tanszéki munka:</p>
--

<p>4. Egyéb a doktori témájával kapcsolatos tevékenysége másutt (például más munkahelyen):</p>

<p>5. Nyelvtudás fejlesztése</p>

<p>6. Mit tart a saját tudományos fejlődése szempontjából említésre érdemesnek az elmúlt félévben? (Ha a fentiekén kívül van ilyen.)</p>

7. Közlésre elfogadott publikációk száma a képzés kezdetétől:	
magyar nyelvű tanulmány	...db
idegen nyelvű tanulmány	...db
dolgozat	...db
monográfia	...db
Q4-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	...db
Q3-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	...db
Q2-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	...db
Q1-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	...db
Web of Science-ben szereplő folyóiratban megjelent tanulmány	...db
Elfogadott folyóiratok valamelyikében megjelent tanulmány	...db
Nemzetközi kiadónál megjelent (idegen nyelvű) könyvfejezet	...db
Scopusban szereplő konferencia proceedingsben megjelent tanulmány	...db
8. A fokozatszerzéshez feltételeihez még teljesítendő:	
8.1. Publikáció:	
8.2. Disszertáció:	
8.3. Nyelvvizsga:	

Dátum: 20....

Aláírás

4. MELLÉKLET: A doktori fokozat megszerzésének publikációs minimum követelményei

(a Tudományfilozófia és Tudománytörténet HBDT kiegészítése a BME Doktori és Habilitációs Szabályzatának követelményrendszeréhez)

1. Az *eljárás indításához* legalább 4 publikáció, melyből legalább 2 idegen nyelven megjelent (vagy közlésre elfogadott) lektorált folyóiratcikk, ebből legalább 1 Web of Science vagy Scopus adatbázisban szereplő folyóiratban megjelent cikk. (BME Doktori és Habilitációs Szabályzat 15.§ (5) bek.)

2. A *fokozat megszerzéséhez* (a PhD értekezés opponensekhez való kiküldéséhez) a doktorandusznak legalább 42 publikációs kreditpontot kell szereznie. Az egyes publikációk által szerzett kreditpontok a következők:

magyar nyelvű tanulmány	3
idegen nyelvű tanulmány	6
dolgozat	15
monográfia	24
Q4-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	15
Q3-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	18
Q2-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	21
Q1-es Scimago minősítésű folyóiratban megjelent tanulmány	24
Web of Science-ben szereplő folyóiratban megjelent tanulmány	24
Elfogadott folyóiratok valamelyikében megjelent tanulmány	15
Nemzetközi kiadónál megjelent (idegen nyelvű) könyvfejezet	15
Scopusban szereplő konferencia proceedingsben megjelent tanulmány	15

Magyarázat:

- (1) Egy publikációra csak egyetlen besorolás alapján jár kreditpont. Minden esetben a doktorandusz számára kedvezőbb besorolás a mérvadó.
- (2) Dolgozat: a komplex vizsgát megelőzően 1 db közlésre még el nem fogadott tanulmánnyal lehet kreditet szerezni, amennyiben a témavezető úgy ítéli meg, hogy reális esély van annak legalább Q4-es folyóiratban való megjelentetésére. Ha az írás végül ennél jobb minősítésű folyóiratban jelenik meg, akkor doktorandusz az írás elfogadásakor további kreditben részesül.
- (3) Amennyiben egy folyóiratot különböző diszciplínákban a Scimago másként minősít, akkor a hallgató számára kedvezőbb minősítés alapján kell a kreditpontot megítélni.
- (4) A Scimago minősítés az elfogadás pillanatában ismert utolsó három év minősítésének átlaga, matematikai kerekítéssel.
- (5) Monográfia és könyvfejezet csak akkor fogadható el, ha a kötet olyan tudományos könyvkiadónál jelent meg, amely évente legalább 15 tudományos kötetet jelentetett

meg a megelőző két évben, és a könyvet vagy könyvrészletet tudományos fokozattal rendelkező szakmai bíráló lektorálta.

- (6) Társzerzővel írott tanulmányok esetén a doktorandusz szerzői súlya szerint részesül a kreditpontokban, kivéve ha a témavezetője az egyetlen társszerző. A témavezetővel közösen írott tanulmányok 100%-os szerzői súlyúnak minősülnek.
- (7) Az elfogadott folyóiratok olyan, a doktori iskola kutatási területén elismert folyóiratok, amelyek nem szerepelnek a Scimagóban. Ezek a következők:

Appraisal

Corvinus Journal of Sociology and Social Policy

European Journal of Philosophy of Science

Journal of Argumentation in Context

KOME An International Journal of Pure Communication Theory

Linguistic and Philosophical Investigations

Opus et Educatio

Polanyiana

Studies in the History of Natural Sciences

Techné: Research in Philosophy and Technology (issued by The Society for Philosophy and Technology), ISSN: 1091-8264.

Tradition and Discovery

3. **A 42 kredit megszerzésén túlmenően** teljesülnie kell az alábbi feltételek valamelyikének.

- a) 36 kreditpont értékű publikáció Scimago minősítésű vagy Web of Science-ben szereplő, vagy az elfogadott folyóiratok listáján szereplő folyóiratokban.
- b) 1 magyar nyelvű monográfia és 18 kreditpont értékű idegen nyelvű publikáció.

Átmeneti rendelkezés:

2019. szeptember 1-ig a doktoranduszok mind a korábbi, mind a jelenlegi szabályozás szerint teljesíthetik a doktori fokozatszerzés publikációs követelményeit.

A publikációs követelményt a Tudományfilozófia és Tudománytörténet HBDT 2016. június 15-i ülésén elfogadta, a BME EHBTD 2016. június 30-án elfogadta. A szabályozás a jóváhagyás után azonnal érvénybe lép.

5. MELLÉKLET: A PhD fokozat megszerzésének nyelvi követelményei

a Tudományfilozófia és Tudománytörténet Doktori Tanács kiegészítése a BME DSZ követelményrendszeréhez

Az eljárás indításakor a jelölt rendelkezzen a BME DSZ 15.§ (3) pontja szerinti angol nyelvvizsgálóval, valamint egy második – a disszertáció témája szempontjából releváns – idegen nyelv ismeretét igazoló államilag elismert legalább alapfokú nyelvvizsgálóval.

A nyelvi követelményeket a Tudományfilozófia és Tudománytörténet DT 2008. április 29-én fogadta el, a BME EHBTD 2008. május 29-én hagyta jóvá. A Szabályzat 2008. május 29-én lép érvénybe.

6. MELLÉKLET: Doktorandusz naptár

I. Évfolyam		
Dátum	Esemény	Felelős (csinálja)
08.20.-.	eligazítás, témavezető és mentor meghatározása	DI Vez., Tszv
09.07.	DI oktatás kezdete	MT
09.16.	féléves munkaterv leadása	Témavez.
02.01.	beszámoló leadása	Doktorandusz, HM-nek
03.01.	beszámolók értékelése	HM (FG, FM, LB, ZG, TJ, MT)
06.10.	értékelő konferencia	HM, MT
06.20.	beszámoló leadása	Doktorandusz HM-nek
06. 30.	beszámolók értékelése,	HM (FG, FM, LB, ZG, TJ, MT)
06.30.	döntés az ösztöndíj folytatásáról	DIT
06.30.	eligazítás: a köv. félév oktatási feladatai	Oktatási felelős, mentor
06.30.	eligazítás: a nyár kutatási feladatai	Témavezető
II. évfolyam		
08.20-tól	eligazítás, az oktatási feladatok megkezdése, stb.	Oktatási felelős, mentor
09.02.	féléves munkaterv leadása	Témavezető